

Stellenbeschreibung / Stellenangebot (ggf. auf gesondertem Blatt fortsetzen)

Berufsbezeichnung																																																		
Stellenbeschreibung (Fachrichtung, Funktionsbereich, Branchen, Produkte):																																																		
Kenntnisse, Fähigkeiten, Erfahrungen:	Führerschein erforderlich: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, Klasse _____																																																	
Qualifikation: <input type="checkbox"/> Ungelernt <input type="checkbox"/> Anlernung <input type="checkbox"/> Ausbildung <input type="checkbox"/> Berufsschule <input type="checkbox"/> Fachschule <input type="checkbox"/> Fachhochschule <input type="checkbox"/> Universität/Hochschule																																																		
Arbeitszeit: <input type="checkbox"/> Vollzeit _____ Std. <input type="checkbox"/> Teilzeit _____ Std. <input type="checkbox"/> Geringfügige Beschäftigung, mit einer monatlichen Höchststundenzahl von _____ Stunden.	<p>Bei Teilzeit oder geringfügiger Beschäftigung sind die einzelnen Tagesarbeitszeiten anzugeben! Eintrag der Arbeitszeit "nach Bedarf" oder "nach Arbeitsanfall" ist nicht möglich!</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 10%;">Montag</td> <td style="width: 10%;">von</td> <td style="width: 10%;">Uhr</td> <td style="width: 10%;">bis</td> <td style="width: 10%;">Uhr</td> <td style="width: 10%;">=</td> <td style="width: 10%;">Std.</td> </tr> <tr> <td>Dienstag</td> <td>von</td> <td>Uhr</td> <td>bis</td> <td>Uhr</td> <td>=</td> <td>Std.</td> </tr> <tr> <td>Mittwoch</td> <td>von</td> <td>Uhr</td> <td>bis</td> <td>Uhr</td> <td>=</td> <td>Std.</td> </tr> <tr> <td>Donnerstag</td> <td>von</td> <td>Uhr</td> <td>bis</td> <td>Uhr</td> <td>=</td> <td>Std.</td> </tr> <tr> <td>Freitag</td> <td>von</td> <td>Uhr</td> <td>bis</td> <td>Uhr</td> <td>=</td> <td>Std.</td> </tr> <tr> <td>Samstag</td> <td>von</td> <td>Uhr</td> <td>bis</td> <td>Uhr</td> <td>=</td> <td>Std.</td> </tr> <tr> <td>Sonntag</td> <td>von</td> <td>Uhr</td> <td>bis</td> <td>Uhr</td> <td>=</td> <td>Std.</td> </tr> </table>	Montag	von	Uhr	bis	Uhr	=	Std.	Dienstag	von	Uhr	bis	Uhr	=	Std.	Mittwoch	von	Uhr	bis	Uhr	=	Std.	Donnerstag	von	Uhr	bis	Uhr	=	Std.	Freitag	von	Uhr	bis	Uhr	=	Std.	Samstag	von	Uhr	bis	Uhr	=	Std.	Sonntag	von	Uhr	bis	Uhr	=	Std.
Montag	von	Uhr	bis	Uhr	=	Std.																																												
Dienstag	von	Uhr	bis	Uhr	=	Std.																																												
Mittwoch	von	Uhr	bis	Uhr	=	Std.																																												
Donnerstag	von	Uhr	bis	Uhr	=	Std.																																												
Freitag	von	Uhr	bis	Uhr	=	Std.																																												
Samstag	von	Uhr	bis	Uhr	=	Std.																																												
Sonntag	von	Uhr	bis	Uhr	=	Std.																																												
Voraussichtliche Dauer der Beschäftigung: <input type="checkbox"/> unbefristet <input type="checkbox"/> befristet bis _____	Stelle ist zu besetzen: <input type="checkbox"/> ab sofort <input type="checkbox"/> ab _____																																																	
Gehalt/Lohn lt. Arbeitsvertrag: <input type="checkbox"/> stündlich in Höhe von _____ € brutto <input type="checkbox"/> monatlich in Höhe von _____ € brutto	<input type="checkbox"/> zusätzliche geldwerte Zuwendungen nach der Sachbezugsverordnung monatlich in Höhe von _____ € brutto																																																	
Gehalt/Lohn gem. Tarifvertrag: Das/Der tarifliche Gehalt/Lohn gemäß Tarifvertrag _____ vom _____ beträgt <input type="checkbox"/> stündlich _____ € brutto bzw. <input type="checkbox"/> monatlich _____ € brutto bei _____ Wochenstunden.																																																		

Mir ist bekannt, dass diese/s Stellenbeschreibung/Stellenangebot an die Arbeitsagentur und Arbeitsgemeinschaft (ARGE) nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II) gegeben wird und mir evtl. Vermittlungsvorschläge unterbreitet werden.

Ich bin mit der Veröffentlichung des Stellenangebots im Virtuellen Arbeitsmarkt (VAM) einverstanden: ja, mit Name, Anschrift, Telefon ja, anonym nein

_____ Datum

_____ Firmenstempel und Unterschrift des Arbeitgebers